



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI  
COMUNA VLAD ȚEPEȘ  
PRIMAR

**DISPOZIȚIE**

privind desemnarea unui responsabil cu aplicarea Legii 544/2001 și unele măsuri referitoare la aplicarea Legii nr. 544/2001  
privind liberul acces la informațiile de interes public

Primarul comunei Vlad Țepeș, județul Călărași,

**Având în vedere** prevederile legale cuprinse în:

- raportul secretarului comunei Vlad Țepeș nr. 8521/ / 22.09.2020;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 478 din 6 iulie 2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 123/2002;

**În temeiul** prevederilor art. 155 și art. 196 alin. 1 lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

**DISPUNE**

**Art.1.** – (1) Începând cu data prezentei se desemnează doamna Sprinceană Adela, responsabil cu aplicarea Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

(2) Lista cuprinzând informațiile publice care se comunică din oficiu, constituie anexa nr. 1 la prezenta dispoziție și face parte integrantă din prezenta.

(3) Accesul la informațiile de interes public, identificate potrivit anexei nr. 1, se va realiza prin afișarea la sediul primăriei, publicarea pe pagina de internet a Primăriei Vlad Țepeș, publicarea în mass-media sau în Monitorul Oficial al României, partea a II-a, după caz, a unui buletin informativ elaborat și actualizat anual, precum și a legilor, regulamentelor, hotărârilor de consiliu local, dispozițiilor primarului și a altor documente enumerate în cuprinsul buletin informativ amintit.

**Art.2.** – Lista documentelor de interes public produse și/sau gestionate, prin Consiliul Local Vlad Țepeș/Primarul comunei Vlad Țepeș/aparatul de specialitate al primarului, altele decât cele puse la dispoziție din oficiu și care se comunică în condițiile art. 7 din Legea nr. 544/2001, constituie anexa nr. 2 la prezenta dispoziție și face parte integrantă din prezenta.

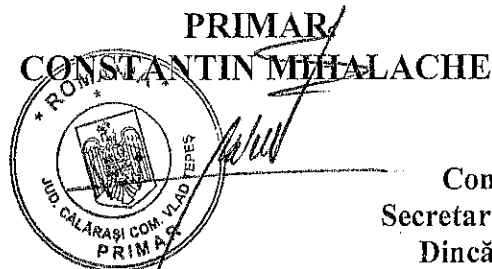
**Art.3.** – Lista cu documentele produse și/sau gestionate, prin Consiliul Local Vlad Țepeș/Primarul comunei Vlad Țepeș/aparatul de specialitate al primarului, care se exceptează de la liberul acces la informațiile de interes public, constituie anexa nr. 3 la prezenta dispoziție și face parte integrantă din prezenta.

**Art.4.** – Cu aducere la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează persoana nominalizată la art. 1.

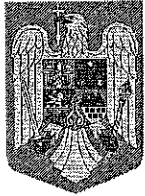
**Art.5.** – Cu data prezentei încetează prevederile **Dispoziției Primarului nr. 163/ 2020**

**Art.6.** – Secretarul general al comunei Vlad Țepeș va aduce la cunoștință publică prezenta dispoziție și o va comunica autorităților stabilite prin dispozițiile legale.

Nr.136  
Emisă la Vlad Țepeș  
Astăzi 2.10.2020



Contrașemneaza  
Secretar general al comunei,  
Dincă Valentin Gabriel



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI  
COMUNA VLAD ȚEPEȘ  
PRIMAR

ANEXA nr. 1  
la Dispoziția nr.136/2.10.2020

**L I S T A**

cuprinzând informațiile publice care se comunică din oficiu

1. Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea comunei Vlad Țepeș / Primăriei Vlad Țepeș / Consiliului Local Vlad Țepeș;
2. Structura organizatorică a autorității publice, atribuțiile consiliului local, ale primarului, viceprimarului, secretarului și ale compartimentelor interne, programul de funcționare, programul audiențelor;
3. Numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității și ale funcționarilor responsabili cu difuzarea informațiilor de interes public;
4. Coordonatele de contact ale comunei Vlad Țepeș / Primăriei Vlad Țepeș / Consiliului Local Vlad Țepeș, respectiv: denumirea, sediul, numere de telefon și fax, adrese de e-mail și adresa paginii de Internet;
5. Sursele financiare, bugetul, bilanțul contabil și taxele și impozitele locale;
6. Programe și strategii proprii;
7. Lista cuprinzând documentele de interes public;
8. Lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, prin aparatul de specialitate al Primarului comunei Vlad Țepeș care se exceptează de la liberul acces la informațiile de interes public potrivit legii, sau altele decât cele puse la dispoziție din oficiu și care se comunică în condițiile art. 7 din Legea nr. 544/2001;
9. Modalități de contestare a deciziilor autorității administrației publice locale, în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI  
COMUNA VLAD ȚEPEȘ  
PRIMAR

ANEXA nr. 2  
la Dispoziția  
nr.136 /2.10.2020

## LISTA

cuprinzand documentele de interes public produse si/sau gestionate, prin Consiliul Local Vlad Țepeș/Primarul comunei Vlad Țepeș/aparatul de specialitate al primarului, altele decât cele puse la dispoziție din oficiu și care se comunică în condițiile art. 7 din Legea nr. 544/2001

1. Hotărârile cu caracter normativ ale Consiliului Local Vlad Țepeș și procesele-verbale privind desfășurarea sesiunilor Consiliului Local Vlad Țepeș (hotărârile Consiliului Local Vlad Țepeș care au caracter individual se comunică numai persoanelor interesate sau organelor/instituțiilor care potrivit competențelor au dreptul să solicite astfel de informații);
2. Dispozițiile cu caracter normativ emise de Primarul comunei Vlad Țepeș (dispozițiile primarului cu caracter individual se comunică numai persoanelor interesate sau organelor/instituțiilor care potrivit competențelor au dreptul să solicite astfel de informații);
3. Expunerile de motive, referatele și rapoartele de specialitate care stau la baza emiterii/adoptării actelor administrative cu caracter normativ;
4. Rapoartele anuale întocmite conform Legii 52/2003 privind transparența decizională și a Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
5. Componenta nominală a Consiliului Local Vlad Țepeș, inclusiv apartenența politică, comisiile de specialitate;
6. Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local Vlad Țepeș, regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al primarului, regulamentul de organizare și funcționare al serviciilor publice organizate la nivelul comunei/consiliului local, regulamentul de ordine interioară;
7. Rapoartele anuale de activitate întocmite de către consilierii locali precum și de către primar și viceprimar;
8. Documente care conțin date statistice la nivelul comunei;
9. Informările întocmite de Primarul comunei Vlad Țepeș privind starea economico-socială, a comunei, rapoartele anuale de activitate economico-socială, precum și informări asupra modului de aducere la îndeplinire a hotărârilor Consiliului Local Vlad Țepeș;
10. Evidența creditelor bugetare, informări periodice execuție venituri, rapoarte execuție venituri;

- programului de investiții, procese verbale de recepție finală, procese verbale de recepție calitativă;
12. Procese-verbale de constatare avarii la rețele edilitare, procese verbale de verificare a serviciilor publice de la nivelul Primăriei/comunei, note de constatare privind respectarea programului de reparații curente;
  13. Publicațiile de vânzare în cadrul procedurii de executare silită;
  14. Publicațiile de căsătorie;
  15. Citațiile trimise de instanțele judecătorești în cadrul procedurii de citare prin afișare;
  16. Propuneri de la cetateni;
  17. Declarațiile de avere și interese ale diferitelor categorii de angajați din cadrul Primăriei Vlad Țepeș;
  18. Lista actelor normative potrivit carora primarul poate constata contravenții și aplica sancțiuni;
  19. Lista imputerniciților primarului care pot constata contravenții, aplica sancțiuni și domeniile de activitate;
  20. Lista proceselor-verbale de constatare a contravențiilor;
  21. Documentele privind repartizarea spațiilor cu destinația de locuință, precum și cu privire la închirierea sau concesiunea spațiilor cu altă destinație decât cea de locuință;
  22. Minutele dezbaterilor publice;
  23. Planul urbanistic general, regulamentul de urbanism, planurile urbanistice zonale, planurile urbanistice de detaliu, planurile de situație, amplasamente cu mobilier stradal și construcții provizorii;
  24. Documentațiile cu caracter tehnic, documentațiile de urbanism și amenajarea teritoriului, precum și celelalte reglementări urbanistice care au stat la baza autorizațiilor de construire/desființare (se pot consulta exclusiv la sediul Primăriei, numai de cei care pot face dovada că sunt directi interesați sau potențial afectați de prevederile acestora);
  25. Lista certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire/desființare eliberate;
  26. Situația statistică privind activitatea de stare civilă: numărul nasterilor, căsătoriilor, deceselor și alte asemenea;
  27. Evidența dosarelor de: tutelă, curatelă, asistență socială a persoanelor vârstnice în vederea încheierii unui act juridic de instrainare în scopul întreținerii și îngrijirii sale;
  28. Lista beneficiarilor venitului minim garantat. Activitățile și locurile în care se prestează munca în folosul comunității, prezenta lunară la munca a beneficiarilor ajutorului social;
  29. Lista achizițiilor publice și a altor licitații publice sau concesiuni, închirieri efectuate;
  30. Dosarul achizițiilor publice, a altor licitații publice sau concesiuni, închirieri efectuate, inclusiv contractele de achiziții de bunuri lucrări sau servicii și procesele-verbale de adjudecare;
  31. Documentații privind schimburile de teren efectuate;
  32. Documentații de expropriere a terenurilor pentru cauză de utilitate publică;
  33. Documente privind organizarea concursurilor pentru posturile vacante;
  34. Nivelul impozitelor și taxelor locale stabilite conform hotărârilor Consiliului Local vlad Țepeș, modul de calcul al acestora, facilitățile fiscale de care beneficiază anumite categorii de cetateni, informații care privesc aplicarea Legii nr. 571/2003 privind Codul Fiscal, modificată și completată;
  35. Relații de colaborare sau parteneriat cu autoritățile publice din țară și din străinătate, înfrățirea cu alte comunități din străinătate, programe ale unor vizite bilaterale;
  36. Lista asociațiilor de proprietari;
  37. Lista de priorități pentru repartizarea locuințelor;
  38. Lista atestatelor de producător eliberate;
  39. Informații privind activitatea cultural-sportivă desfășurată pe teritoriul comunei;
  40. Documente privind relațiile cu O.N.G-uri, programe și colaborări;

cu/fără cofinanțare locală;

42. Registrele agricole;
43. Actele care au stat la baza constituirii sau reconstituirii dreptului de proprietate;
44. Lista cuprinzand informatiile publice care se comunica din oficiu, lista documentelor de interes public produse si/sau gestionate prin aparatul de specialitate al Primarului comunei Vlad Țepeș, altele decat cele puse la dispozitie din oficiu, si care se comunica in conditiile art. 7 din Legea nr. 544/2001, lista cu documentele emise si/sau gestionate prin aparatul de specialitate al Primarului comunei Vlad Țepeș care se excepteaza de la liberul acces la informatiile de interes public, buletinele informative anuale.

## LISTA

cuprinzand documentele de interes public produse si/sau gestionate, prin Consiliul Local Vlad Țepeș/Primarul comunei Vlad Țepeș/aparatul de specialitate al primarului, care se exceptează de la liberul acces la informațiile de interes public

1. Documentele care conțin informații cu caracter personal care însoțesc hotărârile Consiliului Local și dispozițiile primarului, precum și hotărârile Consiliului Local și dispozițiile primarului în măsura în care acestea au caracter individual și se comunică numai persoanei la care se referă sau organelor/instituțiilor care potrivit competențelor au dreptul să solicite astfel de informații;
2. Deliberările Consiliului Local în cazurile în care, potrivit legii, s-a aprobat ca acestea să nu fie publice, precum și documentele însoțitoare întocmite în aceste situații;
3. Documente de stare civilă care privesc statutul civil al persoanei, cum ar fi acte și certificate de naștere, de deces, precum și copii ale acestora, dosare de căsătorie, mențiuni referitoare la modificarea statutului civil al persoanei și alte asemenea, cu excepția situațiilor statistice referitoare la actele și faptele de stare civilă înregistrate la nivelul comunei;
4. Informații cuprinse în documentele de identitate ale persoanelor (care au ajuns în baza de date al autorității), precum și documentele care au stat la baza eliberării acestora;
5. Dosarele de schimbare de nume pe cale administrativă, rectificări, anulare, completare, transcriere certificate de stare civilă, înregistrate tardivă a nașterii, moarte prezumată;
6. Prelucrări de date cu caracter personal, fără consimțământul persoanei vizate;
7. Procesele-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor;
8. Certificatele de urbanism;
9. Autorizațiile de construire;
10. Cererile, petițiile, precum și reclamațiile și sesizările adresate Primăriei Vlad Țepeș, Primarului și Consiliului Local Vlad Țepeș, fără acordul semnatarilor;
11. Informațiile cu privire la impozitele și taxele locale, alte obligații ale plătitorilor, care țin de păstrarea secretului fiscal;
12. Informații primite de la bănci, organe de poliție, instituții care gestionează registre publice sau alte asemenea, care au caracter confidențial;
13. Documentele care se întocmesc potrivit Legii protecției civile nr. 481/2004 precum și documentele Comitetului local Vlad Țepeș pentru situații de urgență, întocmite în baza actelor normative în vigoare;
14. Documentele cu caracter militar care se întocmesc în baza H.G.R.nr. 25/1996;
15. Documentele care se întocmesc în baza Legii nr. 132/1997 privind rechizițiile de bunuri și prestări servicii în interes public;
16. Planul de analiză și acoperire a riscurilor al comunei Vlad Țepeș;
17. Contracte civile, administrative, dacă acestea conțin clauze de confidențialitate;

19. Documentele care privesc persoanele fizice, aflate în dosarele Compartimentului juridic, care fac obiectul unor dosare solutionate definitiv si irevocabil;
20. Documentele care privesc persoanele fizice, aflate in arhiva proprie;
21. Informatiile cu privire la datele personale ale salariatilor si functionarilor publici din cadrul Primăriei Vlad Țepeș, daca actele normative in vigoare nu prevad altfel;
22. Alte documente cu caracter personal sau prelucrări de date cu caracter personal care cad sub incidenta Legii nr. 677/2001 pentru protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a datelor.